SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 9
im. Tadeusza Kościuszki
ul. Józefa Piłsudskiego 47
43-300 BIELSKO-BIAŁA
tel. (33) 812 26 12
REGON 070575890 NIP 937-20-14-523

Procedury dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa

w Szkole Podstawowej nr 9

im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku-Białej

Podstawy prawne

-Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku (Dz. U. z 2024 r. poz. 737).

-Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2015 roku w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz. U. z 2015 r. poz. 1249).

-Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2009 roku w sprawie przygotowania nauczycieli do prowadzenia zajęć edukacyjnych w zakresie udzielania pierwszej pomocy (Dz. U. z 2009 r. Nr 139 poz. 1132).

-Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2010 r. Nr 33 poz. 178).

-Ustawa z dnia 25 lutego 1964 roku Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 1964 r. Nr 9 poz. 59 ze zm.).

-Ustawa z dnia 8 grudnia 2017 roku o zmianie ustawy - Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204).

-Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 31 października 2018 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166).

-Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz.124 oraz z 2015 r. poz. 28 i 875). Ustawa z dnia 24 marca 2022 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 r. poz. 2050 oraz z 2021 r. poz. 2469 i 2022r. poz.763, 64 i 1702).

-Zarządzenie nr 1619 Komendanta Głównego Policji z 3 listopada 2010 roku w sprawie metod i form wykonywania zadań przez policjantów w zakresie przeciwdziałania demoralizacji i przestępczości nieletnich (Dz. Urz. KGP Nr 11 poz. 64).

-Statut Szkoły Podstawowej nr 9 im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku- Białe.j

-Program wychowawczo - profilaktyczny Szkoły Podstawowej nr 9 im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku- Białej.

-Standardy Ochrony Małoletnich w Szkole Podstawowej nr 9 im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku- Białej.

-Procedura ewakuacji budynku Szkoły Podstawowej nr 9 im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku- Białej

Uzasadnienie i cele wprowadzenia procedur

-Kształtowanie postaw sprzyjających utrzymaniu bezpieczeństwa, ładu i porządku na terenie szkoły.

-Opracowanie oraz wdrożenie spójnych procedur działania, które wyeliminują przypadkowość i dowolność w interpretacji przepisów prawa.

-Określenie jednoznacznych i przejrzystych zasad postępowania w sytuacjach kryzysowych.

-Propagowanie zachowań i postaw, które mogą stanowić wzór do naśladowania.

-Wzmocnienie wychowawczej funkcji szkoły.

-Ujednolicenie form współpracy pomiędzy szkołą a rodzicami.

Podstawowe ustalenia dotyczące zapewnienia uczniom bezpieczeństwa w szkole

1.W każdym przypadku naruszenia przez ucznia obowiązujących zasad, niezbędna jest współpraca przedstawicieli szkoły z rodzicami ucznia.

-Rodzice ucznia są bezzwłocznie powiadamiani o każdym przypadku naruszenia przez niego obowiązujących w szkole zasad związanych z bezpieczeństwem.

-W celu rozwiązania zaistniałego problemu wychowawca w porozumieniu z psychologiem i pedagogiem szkolnym, podejmuje następujące działania: prowadzi z uczniem rozmowę interwencyjną, ustala termin spotkania z uczniem i jego rodzicami, wspólnie z rodzicami ustala dalsze działania wobec ucznia oraz zasady współpracy szkoły i rodziców.

-Uczeń w obecności rodziców podpisuje kontrakt, w którym zobowiązuje się do przestrzegania reguł określonych w kontrakcie. Nadzór nad wypełnianiem kontraktu sprawują rodzice i wychowawca.

-Uczniowie potrzebujący pomocy specjalistycznej kierowani są do odpowiedniej poradni/placówki.

-Brak współpracy ze strony rodziców i dalsze nieprzestrzeganie przez ucznia zasad związanych z bezpieczeństwem powoduje konieczność podjęcia innych działań przewidzianych w Statucie Szkoły lub zgłoszenie sprawy do instytucji, np. Sądu Rodzinnego, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, policji.

2. W przypadku zagrożenia zdrowia ucznia szkoła zapewnia mu niezbędną opiekę medyczną (pierwsza pomoc, pielęgniarka, wezwanie karetki pogotowia ratunkowego).

3. Policja wzywana jest w przypadku:

-gdy zachowania ucznia i/lub dorosłych zagrażają bezpieczeństwu innych osób lub im osobiście,

-znalezienia na terenie szkoły podejrzanych przedmiotów i/lub substancji,

-podejrzenia, że uczeń może posiadać środki odurzające lub inne niedozwolone,

-zauważenia lub otrzymania zgłoszenia, że na terenie szkoły znajdują się niebezpieczne materiały.

4. W klasie, w której uczeń lub uczniowie dopuścili się złamania obowiązujących w szkole zasad, mogą zostać wprowadzone zajęcia specjalistyczne. Działania interwencyjne i profilaktyczne prowadzone są przez osoby odpowiednio do tego przygotowane (pracownicy Zespołu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych, psycholog, pedagog, pracownicy Straży Miejskiej lub Policji itp.).

5. Wychowawca dokumentuje działania swoje, szkoły i rodziców ucznia, sporządzając notatki w mobiDzienniku.

6. W czasie nieobecności w szkole wychowawcy procedury obowiązujące wychowawcę realizuje wicedyrektor, psycholog i pedagog.

7. W czasie nieobecności w szkole dyrektora decyzje wymagające natychmiastowego podjęcia podejmuje wicedyrektor szkoły.

8. W sytuacji wymagającej natychmiastowej interwencji innych osób, nauczyciel prowadzący zajęcia powiadamia dyrektora lub wicedyrektora, kierując do sekretariatu innego ucznia z klasy bądź wykonuje telefon do sekretariatu szkoły.

9. Każda podjęta interwencja wymaga sporządzenia Notatki Służbowej w formie odręcznej lub elektronicznej. Notatkę sporządza osoba podejmująca działania interwencyjne (tj. dyrektor, wicedyrektor, nauczyciel, wychowawca, specjalista).W notatce powinny zostać zawarte wszystkie dostępne informacje, jakie pojawiły się w czasie prowadzenia działań interwencyjnych. W przypadku formy odręcznej wzór stanowi Załącznik nr 1.

Sytuacje uznawane za kryzysowe, wymagające interwencji i omówione w dokumencie

1. Zagrożenie pożarem lub rozpylenie na terenie szkoły substancji toksycznej.

2. Znalezienie na terenie szkoły podejrzanych przedmiotów lub substancji.

3. Zagrożenie incydentem bombowym.

4. ~~*Wtargnięcie napastnika do szkoły. (uchylony)*~~

5. Obecność na terenie szkoły osób obcych, zachowujących się niewłaściwie lub zagrażających bezpieczeństwu uczniów i pracowników.

6. Wypadek podczas zajęć szkolnych, zajęć pozalekcyjnych oraz podczas przerw.

7. Uszkodzenie lub zniszczenie mienia szkolnego przez ucznia.

8. Kradzież na terenie szkoły.

9. Posiadanie przez ucznia przedmiotów niebezpiecznych.

10. Użycie przez ucznia przedmiotów niebezpiecznych.

11. Posiadanie przez ucznia substancji psychoaktywnych.

12. Używanie przez ucznia substancji psychoaktywnych.

13. Uczeń sprawiający trudności wychowawcze.

14. Zachowania agresywne ucznia wobec osoby dorosłej.

15. Cyberprzemoc na terenie szkoły.

16. Korzystanie przez uczniów z telefonów komórkowych lub innych niedozwolonych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.

17. Korzystanie na terenie szkoły z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu, procedury ochrony przed szkodliwymi treściami w Internecie oraz utrwalonymi w innej formie.

18. Wagary, powtarzające się nieusprawiedliwione nieobecności na lekcjach.

19. Oddalenie się ucznia od grupy w czasie wycieczki szkolnej lub innej formy wyjścia poza teren szkoły.

20. Popełnienie czynu karalnego przez ucznia.

21. Nagła niedyspozycja zdrowotna ucznia, próba samobójcza.

22. Procedura postępowania w przypadku żałoby po śmierci ucznia

23. Przemoc fizyczna i psychiczna.

24. Nieodebranie ucznia ze świetlicy szkolnej.

25. Samowolnego opuszczenie klasy lekcyjnej/szkoły przez ucznia

Postępowanie w sytuacjach kryzysowych, wymagających interwencji

1. Zagrożenie pożarem lub rozpylenie na terenie szkoły substancji toksycznej

1. Nauczyciel, który zaobserwuje lub uzyska od innych informację potwierdzającą powyższe zagrożenia, ma obowiązek przebywania z uczniami do czasu rozwiązania sytuacji.
2. Natychmiast powiadamia o sytuacji dyrektora szkoły/wicedyrektora lub osobę upoważnioną.
3. W przypadku braku możliwości natychmiastowego kontaktu z dyrektorem/wicedyrektorem, nauczyciel powiadamia odpowiednie służby ratunkowe (112) i informuje o tym dyrektora/wicedyrektora w dalszej kolejności.
4. Wyprowadza uczniów z miejsca zagrożenia (teren przed szkołą).
5. Udziela pierwszej pomocy uczniom poszkodowanym.
6. Równolegle do działań nauczyciela, dyrektor/wicedyrektor lub osoba upoważniona, wdraża stosowne procedury dotyczące postępowania w powyższych sytuacjach:

-powiadamia o zdarzeniu odpowiednie służby ratunkowe;

-kieruje ewakuacją zgodnie z obowiązującymi w szkole instrukcjami zawartymi w „Procedurze ewakuacji budynku Szkoły Podstawowej nr 9 im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku- Białej ".

2. Znalezienie na terenie szkoły podejrzanych przedmiotów lub substancji

-Za podejrzane należy uznać przedmioty lub substancje o nieznanym pochodzeniu, np. przypominające narkotyk, nieznaną substancję chemiczną itp.

1. Nauczyciel zabezpiecza miejsce zdarzenia, uniemożliwiając dostęp osób trzecich, nie dotyka podejrzanego przedmiotu lub substancji.
2. Jeśli to możliwe, próbuje ustalić, do kogo ta rzecz należy.
3. Powiadamia o zdarzeniu dyrektora szkoły/wicedyrektora lub osobę upoważnioną.
4. Jeżeli istnieje podejrzenie, że przedmiot może stanowić zagrożenie (np. wybuchowe, toksyczne), nauczyciel zarządza opuszczenie pomieszczenia i powiadamia dyrektora/wicedyrektora.
5. Dyrektor szkoły/wicedyrektor lub osoba upoważniona wzywa policję, a następnie przekazuje policji dostęp do zabezpieczonej substancji lub przedmiotu i udziela informacji dotyczących szczegółów zdarzenia zawartych w notatce służbowej.

3. Zagrożenie incydentem bombowym

1. Osoba, która przyjęła zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego lub ujawniła przedmiot niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może stanowić zagrożenie dla osób i mienia, natychmiast zgłasza ten fakt dyrektorowi szkoły/wicedyrektorowi lub osobie upoważnionej.
2. Dyrektor/wicedyrektor lub osoba upoważniona powiadamia policję.
3. Dyrektor/wicedyrektor lub osoba upoważniona kieruje ewakuacją do czasu przybycia policji zgodnie zobowiązującymi w szkole instrukcjami zawartymi w „Procedurze ewakuacji budynku Szkoły Podstawowej nr 9 im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku- Białej ".
4. Po przybyciu na miejsce policja przejmuje dalsze kierowanie akcją. Wszyscy bezwzględnie wykonują jej polecenia.
5. Nauczyciel, który opiekuje się daną grupą uczniów, przebywa z nimi do czasu zakończenia akcji.
6. Wychowawca lub nauczyciel sprawujący opiekę nad grupą, informuje uczniów o przyczynie ewakuacji.
7. Dyrektor szkoły/wicedyrektor drogą elektroniczną (mobiDziennik) powiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji po zakończeniu ewakuacji.

4. Wtargnięcie napastnika do szkoły

uchylony

5. Obecność na terenie szkoły osób obcych, zachowujących się niewłaściwie lub zagrażających bezpieczeństwu uczniów i pracowników

-Przez osobę „obcą" na terenie szkoły rozumie się taką osobę, która nie jest uczniem ani pracownikiem szkoły, nie jest rodzicem ani opiekunem uprawnionym do przyprowadzania lub odbioru ucznia, nie jest osobą zaproszoną przez dyrekcję szkoły, wychowawcę klasy lub innego pracownika, i swoim zachowaniem narusza zasady i normy współżycia społecznego bądź w inny sposób stanowi zagrożenie dla porządku na terenie szkoły oraz bezpieczeństwa uczniów lub innych osób w szkole.

1. Nauczyciel, który zauważy na terenie szkoły osobę obcą, prosi ją o opuszczenie budynku.
2. Reaguje słownie, gdy osoba zachowuje się niewłaściwie.
3. Jeżeli zachowanie osoby obcej jest agresywne lub stwarza zagrożenie, nauczyciel nie podejmuje bezpośredniej interwencji – natychmiast powiadamia dyrektora/wicedyrektora i, jeśli to konieczne, ten wzywa policję.

4. Dyrektor/wicedyrektor lub osoba upoważniona wspólnie z nauczycielem podejmują mediacje w celu nakłonienia tej osoby do opuszczenia budynku.

5. W przypadku braku reakcji dyrektor/wicedyrektor lub osoba upoważniona powiadamia policję lub Straż Miejską. Podejmuje działania mające na celu zabezpieczenie uczniów i pracowników przed skutkami niebezpiecznych zachowań osoby obcej.

6. Wypadek podczas zajęć szkolnych, zajęć pozalekcyjnych oraz podczas przerw

-Wypadek ucznia – nagłe zdarzenie powodujące uraz, wywołane przyczyną zewnętrzną, które nastąpiło w czasie pozostawania ucznia pod opieką szkoły: na terenie szkoły lub poza terenem szkoły (wycieczki, wyjścia pod opieką nauczycieli, itp.).

1. Nauczyciel, który był świadkiem wypadku lub otrzymał o nim informację, niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, udziela pierwszej pomocy, wzywa pielęgniarkę szkolną, a w razie zagrożenia życia lub zdrowia — pogotowie ratunkowe.

2. Nauczyciel niezwłocznie powiadamia o wypadku rodziców ucznia oraz dyrektora /wicedyrektora szkoły.

3. Dyrektor/wicedyrektor lub nauczyciel informuje o okolicznościach wypadku pielęgniarkę. Protokół sporządza zespół powypadkowy wyznaczony przez dyrektora szkoły.

4. Jeżeli wypadek został spowodowany niesprawnością techniczną pomieszczenia lub urządzeń, miejsce wypadku pozostawia się nienaruszone i wyprowadza pozostałych uczniów z pomieszczenia. Dorosły świadek zdarzenia zabezpiecza je do czasu dokonania oględzin lub wykonania szkicu przez zespół powypadkowy.

5. O każdym wypadku ciężkim dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie organ prowadzący i współpracującego ze szkołą pracownika służby BHP.

6. O wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie prokuratora, policję i kuratora oświaty.

7. O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie państwowego inspektora sanitarnego.

8. Jeżeli wypadek zdarzył się w czasie wyjścia, imprezy organizowanej poza terenem szkoły, wszystkie decyzje podejmuje kierownik wycieczki. O zdarzeniu informuje bez zbędnej zwłoki dyrektora szkoły oraz rodziców poszkodowanego ucznia.

9. Dyrekcja niezwłocznie informuje służby BHP i społecznego inspektora pracy o zaistniałym wydarzeniu.

7. Uszkodzenie lub zniszczenie mienia szkolnego przez ucznia

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, będący świadkiem zdarzenia, podejmuje niezwłoczną interwencję w celu powstrzymania dalszych działań sprawcy, a następnie powiadamia wychowawcę klasy.
2. Wychowawca lub psycholog, pedagog szkolny przeprowadza rozmowę dyscyplinującą ze sprawcą zdarzenia. Następnie wychowawca informuje rodziców ucznia o zdarzeniu i przekazuje sprawę dyrektorowi/wicedyrektorowi, który ustala sposób i termin naprawienia szkody
3. W przypadku, gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły zauważy uszkodzenie mienia lub taką informację otrzyma od uczniów, ustala podstawowe okoliczności zdarzenia, a następnie przekazuje je wychowawcy.
4. Naprawienie szkody może polegać na odkupieniu, naprawieniu lub pracy na rzecz szkoły (jeśli rodzice wyrażą zgodę) art. 427 i 431 Kodeksu cywilnego – odpowiedzialność rodziców za szkody wyrządzone przez małoletniego.

8. Kradzież na terenie szkoły

-Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie, zniszczenie, pozostawienie bez nadzoru przedmiotów wartościowych (telefonów komórkowych, tabletów, zegarków, gier elektronicznych, słuchawek, zabawek itp.). Przedmioty wartościowe uczeń przynosi do szkoły na własną odpowiedzialność.
1. Gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły jest świadkiem kradzieży lub otrzyma informację o dokonaniu kradzieży, przeprowadza z poszkodowanym i świadkami zdarzenia rozmowę wyjaśniającą.
2. Nauczyciel ma prawo zażądać od stwierdzonego/domniemanego sprawcy kradzieży zwrotu przywłaszczonej rzeczy, a także tego, by okazał zawartość kieszeni, plecaka i/lub szafki w obecności innego pracownika szkoły. W przypadku odmowy – informuje o tym dyrektora, który decyduje o dalszych krokach (np. wezwanie policji).
3. Nauczyciel, który podjął wstępną interwencję, przekazuje informację o zdarzeniu wychowawcy.
4. Wychowawca, jeżeli istnieje taka konieczność, kontynuuje wyjaśnianie okoliczności zdarzenia. Przeprowadza rozmowę ze stwierdzonym/domniemanym sprawcą zdarzenia oraz jego rodzicami. Informuje o ustalonych okolicznościach zdarzenia, formie i terminie zwrotu

skradzionej rzeczy oraz konsekwencjach, które uczeń poniesie oraz sporządza notatkę służbową.

5. Wychowawca przeprowadza rozmowę z poszkodowanym i jego rodzicami. Przekazuje ustalenia podjęte na spotkaniu ze sprawcą i jego rodzicami.

6. W przypadku kradzieży o znacznej wartości lub powtarzającej się kradzieży, wychowawca w porozumieniu z dyrektorem/wicedyrektorem powiadamia policję.

9. Posiadanie przez ucznia przedmiotów niebezpiecznych

-Za przedmioty niebezpieczne uważa się scyzoryki i noże, duże, metalowe sygnety, łańcuchy, szpikulce, kije, lasery, gaz, straszaki broni, pałki gumowe lub plastikowe, żyletki, ostrza od temperówek i inne przedmioty uznane przez nauczyciela za niebezpieczne, zagrażające życiu lub zdrowiu.

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który jest świadkiem posiadania przez ucznia niebezpiecznego przedmiotu lub otrzyma taką informację, nakłania ucznia do oddania tego przedmiotu i deponuje w bezpiecznym miejscu. O sytuacji informuje wychowawcę oraz dyrektora/wicedyrektora szkoły.

2. Wychowawca przeprowadza z uczniem rozmowę, wyjaśnia przyczynę przyniesienia danego przedmiotu do szkoły, poucza o grożącym niebezpieczeństwie i informuje o konsekwencjach, które uczeń poniesie.

3. Wychowawca w trybie pilnym wzywa rodziców ucznia i informuje o zdarzeniu.

10. Użycie przez ucznia przedmiotów niebezpiecznych

W przypadku podejrzenia lub stwierdzenia użycia niebezpiecznych przedmiotów przez ucznia w stosunku do siebie, innego ucznia lub pracownika szkoły:

1. Nauczyciel, będący świadkiem lub poinformowany o zajściu, odizolowuje ucznia, zapewnia bezpieczeństwo poszkodowanemu i napastnikowi,. informuje dyrektora/wicedyrektora , rodziców ,wychowawcę, psychologa lub pedagoga.

2. Nauczyciel zabezpiecza niebezpieczny przedmiot i przekazuje go do bezpiecznego miejsca ustalonego w szkole (sekretariat szkoły).

3. Wychowawca, nauczyciel lub pielęgniarka szkolna udziela pierwszej pomocy przedmedycznej. Gdy pielęgniarka jest nieobecna: patrz pkt 6.

4. Wychowawca przy wsparciu szkolnego specjalisty /innego pracownika szkoły przeprowadza rozmowę z uczniem – poszkodowanym i napastnikiem.

5. Wychowawca informuje rodziców ucznia – poszkodowanego i napastnika.

6. W przypadku, kiedy istnieje konieczność profesjonalnego udzielenia pomocy medycznej, dyrektor/ wicedyrektor lub osoba upoważniona wzywa karetkę. W przypadku konieczności zabezpieczenia śladów zdarzenia i ustalenia okoliczności wzywa policję.

11. Posiadanie przez ucznia substancji psychoaktywnych

-Za substancje psychoaktywne uznaje się związki chemiczne lub ich mieszaniny, które mają zazwyczaj bezpośredni wpływ na funkcjonowanie ośrodkowego układu nerwowego. Efektem tego są zmiany postrzegania, nastroju, świadomości, procesów poznawczych oraz zachowania.Do substancji psychoaktywnych zaliczamy: alkohol, pochodne opium (np. morfina, heroina), przetwory konopi indyjskich (haszysz, marihuana), substancje uspokajające i nasenne (np. barbiturany, benzodiazepiny), kokainę i inne substancje pobudzające (np. pochodne amfetaminy), substancje halucynogenne (np. LSD, grzyby halucynogenne),wszelkie produkty zawierające tytoń(nikotynę)w tym papierosy elektroniczne, snusy i inne bezdymne wyroby nikotynowe, oraz lotne rozpuszczalniki (np. kleje, aceton), tzw. „dopalacze" i inne środki o podobnym działaniu.

1. Gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły zauważy lub otrzyma informację, że dany uczeń ma przy sobie środki odurzające lub inne substancje psychoaktywne, ma prawo żądać, aby uczeń przekazał je nauczycielowi oraz okazał zawartość swoich kieszeni i plecaka . O zdarzeniu nauczyciel informuje wychowawcę i dyrektora/wicedyrektora szkoły.
2. Jeśli uczeń dobrowolnie odda substancję, nauczyciel po odpowiednim zabezpieczeniu, deponuje ją w sekretariacie.
3. Wychowawca informuje rodziców i w trybie pilnym wzywa ich do szkoły. Dyrektor/wicedyrektor o sytuacji powiadamia policję.
4. W przypadku, gdy uczeń odmawia przekazania substancji i pokazania zawartości kieszeni, plecaka i/lub szafki, wychowawca lub dyrektor/wicedyrektor wzywa rodziców i informuje policję.
5. Dyrektor/wicedyrektor w porozumieniu z wychowawcą podejmuje decyzję o konsekwencjach wychowawczych i dyscyplinarnych wobec ucznia oraz przekazuje informację o decyzji uczniowi i jego rodzicom (opiekunom prawnym).

12. Używanie przez ucznia substancji psychoaktywnych

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który zauważy lub otrzyma informację, że uczeń używa substancji psychoaktywnych lub jest pod ich wpływem, niezwłocznie powiadamia o zdarzeniu dyrektora szkoły i wychowawcę.

2. Uczeń będący pod wpływem niedozwolonych substancji zostaje odizolowany od reszty uczniów w sposób zapewniający mu bezpieczeństwo i poszanowanie godności. Jeżeli zachodzi taka potrzeba, nauczyciel lub pielęgniarka szkolna udziela pierwszej pomocy przedmedycznej.

3. Wychowawca niezwłocznie informuje o zaistniałej sytuacji rodziców (opiekunów prawnych) ucznia i wzywa ich do szkoły. W przypadku odmowy przyjazdu lub braku możliwości skontaktowania się z rodzicami, dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona zawiadamia policję.

4. W przypadku, gdy istnieje podejrzenie zagrożenia zdrowia lub życia ucznia, dyrektor szkoły lub osoba upoważniona wzywa karetkę pogotowia i policję.

5. Wychowawca wraz z psychologiem lub pedagogiem szkolnym przeprowadzają z uczniem i jego rodzicami rozmowę dotyczącą zaistniałej sytuacji, zawierają kontrakt, udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej bądź proponują inną pomoc specjalistyczną.

13. Uczeń sprawiający trudności wychowawcze

1. Wychowawca, po rozpoznaniu potrzeb ucznia, podczas indywidualnego spotkania informuje rodziców o istniejących trudnościach wychowawczych. Przedstawia im plan działań naprawczych oraz zobowiązuje do rzetelnej współpracy ze szkołą. Podejmuje działania zmierzające do eliminacji trudności i rozwiązania problemów ucznia związanych z jego funkcjonowaniem w środowisku szkolnym.

2. W przypadku utrzymujących się trudności wychowawczych, wychowawca zwraca się o pomoc i wsparcie do psychologa i pedagoga szkolnego, w celu podjęcia wspólnych działań wobec ucznia.

3. W razie potrzeby wychowawca lub psycholog szkolny zwraca się do rodziców z propozycją badań w poradni psychologiczno-pedagogicznej, poradni specjalistycznej, rzetelnie informując ich o znaczeniu opinii psychopedagogicznej w dalszej pracy z dzieckiem.

4. W przypadku braku zgody rodziców na przeprowadzenie badań oraz dalsze nieprzestrzeganie przez ucznia zasad związanych z bezpieczeństwem szkoła może podjąć inne działania przewidziane w Statucie Szkoły lub zgłosić sprawę do Sądu Rodzinnego.

5. Na posiedzeniu Rady Pedagogicznej wychowawca przedstawia zespołowi nauczycieli i specjalistów informację o zaistniałym problemie, omawia dotychczas podjęte działania oraz wspólnie ustala dalsze sposoby postępowania z uczniem.

14. Zachowania agresywne ucznia wobec osoby dorosłej

1. W przypadku zachowania agresywnego ucznia wobec osoby dorosłej na terenie szkoły, nauczyciel lub inny pracownik szkoły ustala przebieg zdarzenia oraz ewentualnych świadków, a następnie niezwłocznie informuje o incydencie wychowawcę klasy i dyrektora szkoły.
2. Dyrektor szkoły, na wniosek poszkodowanego, wzywa policję/zawiadamia policję o zaistniałym zdarzeniu.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców ucznia i w obecności psychologa lub pedagoga szkolnego informuje ich o zdarzeniu oraz dalszym postępowaniu wobec ucznia.
4. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły zwołuje posiedzenie Rady Pedagogicznej, podczas którego przedstawia sytuację i wspólnie z gronem pedagogicznym ustala dalszą strategię postępowania wobec ucznia.
5. Jeżeli uczeń przejawia zachowania agresywne w czasie nieobecności dyrektora szkoły, osoba poszkodowana lub inny pracownik szkoły ma prawo bezpośrednio zawiadomić policję o zaistniałym incydencie.

15. Cyberprzemoc na terenie szkoły

-Cyberprzemoc (agresja elektroniczna) – stosowanie przemocy poprzez: prześladowanie, zastraszanie, nękanie, wyśmiewanie innych osób z wykorzystaniem Internetu i narzędzi typu elektronicznego takich jak: SMS, MMS, e-mail, witryny internetowe, fora dyskusyjne w internecie, blogi, portale społecznościowe i inne.

1.Nauczyciel, który jest świadkiem lub któremu zgłoszony został przypadek cyberprzemocy na terenie szkoły, informuje o zdarzeniu wychowawcę, psychologa i pedagoga szkolnego oraz dyrektora szkoły.

2.Wychowawca w porozumieniu z psychologiem i pedagogiem szkolnym przeprowadza rozmowę z uczniem, który doznał cyberprzemocy, udziela mu wsparcia i porady, ustala okoliczności zdarzenia i ewentualnych świadków.

3.Szkolny administrator - jeżeli to możliwe - zabezpiecza dowody i ustala tożsamość sprawcy cyberprzemocy.

4.Wychowawca w porozumieniu z psychologiem lub pedagogiem szkolnym przeprowadzają rozmowę z uczniem, który dokonał cyberprzemocy, ustala okoliczności i przyczyny/powody zdarzenia, przypomina o konsekwencjach wynikających ze stosowania cyberprzemocy w sieci.

5.Wychowawca informuje o zdarzeniu rodziców poszkodowanego i sprawcy.

6.Przypadki cyberprzemocy będące naruszeniem prawa dyrektor szkoły zgłasza na policję.

7.Wychowawca, psycholog lub pedagog szkolny wspólnie z rodzicami monitorują sytuację ucznia, który doznał przemocy i sprawdzają, czy nie są wobec niego podejmowane działania przemocowe bądź odwetowe ze strony sprawcy lub innych osób.

8.Wychowawca, psycholog lub pedagog szkolny wspólnie z rodzicami obserwują bieżące działania sprawcy cyberprzemocy w celu kontroli, czy uczeń nie wraca do niedozwolonych czynów.

16. Korzystanie przez uczniów z telefonów komórkowych lub innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły

-W szkole oraz podczas wyjść i wycieczek obowiązuje zakaz korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych, Smartwatchy oraz innych urządzeń elektronicznych mających połączenie z internetem, a także łączności Bluetooth. Urządzenia te muszą być wyłączone i schowane do szafki lub plecaka.

1.Na początku roku szkolnego wychowawcy informują uczniów, a rodziców podczas pierwszego zebrania o warunkach korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych podczas pobytu dzieci w szkole oraz w czasie wyjść i wycieczek. Wyjątek stanowią wycieczki i wyjazdy, na których decyzję o możliwości posiadania przez ucznia telefonu podejmuje kierownik wycieczki/wyjazdu.

2.Nauczyciel, który stwierdzi, że uczeń nie wyłączył telefonu lub innych urządzeń elektronicznych np. Smartwatch, słuchawki, podczas pobytu w szkole, wyjść i wycieczek ustnie upomina ucznia i wydaje polecenie wyłączenia i schowania urządzenia. Nauczyciel będący świadkiem zdarzenia informuje o tym wychowawcę ucznia.

3.Niestosowanie się ucznia do zasad korzystania z wyżej wymienionych przedmiotów ma wpływ na ocenę zachowania ucznia.

17. Korzystanie na terenie szkoły z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu oraz procedury ochrony przed szkodliwymi treściami w Internecie oraz utrwalonymi w innej formie

Uczniowie - bezpieczeństwo online

-Szkoła zapewnia uczniom bezpieczny dostęp do Internetu, podejmując działania chroniące ich przed treściami mogącymi stanowić zagrożenie dla prawidłowego rozwoju. W tym celu placówka instaluje i regularnie aktualizuje oprogramowanie zabezpieczające oraz stosuje

inne środki techniczne i organizacyjne ograniczające dostęp do niepożądanych materiałów. Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu określa regulamin pracowni informatycznej, natomiast o właściwych postawach i odpowiedzialnym zachowaniu w sieci informują wychowawcy oraz nauczyciele prowadzący zajęcia z wykorzystaniem technologii informacyjnych (komputerów, tabletów itp.). Na terenie szkoły dostęp uczniów do Internetu jest możliwy wyłącznie w czasie zajęć dydaktycznych i pod bezpośrednim nadzorem nauczyciela, który czuwa nad bezpieczeństwem uczniów podczas korzystania z zasobów sieci. W przypadku stwierdzenia obecności na urządzeniu treści niebezpiecznych lub niepożądanych, nauczyciel niezwłocznie zabezpiecza urządzenie, informuje o sytuacji wychowawcę, szkolnego administratora oraz dyrektora szkoły, a następnie przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z uczniem. Ponadto szkoła prowadzi systematyczne działania profilaktyczne i szkolenia z zakresu bezpieczeństwa cyfrowego, ochrony danych osobowych oraz świadomego korzystania z technologii – zarówno dla uczniów, jak i dla nauczycieli.

1.Szkolny administrator zapewnia, aby na wszystkich komputerach z dostępem do Internetu znajdujących się na terenie szkoły było zainstalowane i regularnie aktualizowane oprogramowanie zabezpieczające, w tym:

a)oprogramowanie filtrujące treści internetowe,

b)oprogramowanie monitorujące aktywność uczniów w sieci,

c)oprogramowanie antywirusowe,

d)oprogramowanie antyspamowe,

e)zapora sieciowa (firewall).

2.Wymienione wyżej oprogramowanie jest aktualizowane automatycznie lub zgodnie z harmonogramem ustalonym przez administratora.

3.Administrator co najmniej raz na trzy miesiące dokonuje kontroli systemów komputerowych w celu wykrycia ewentualnych niebezpiecznych treści lub oprogramowania.

4.W przypadku ujawnienia takich treści administrator, w miarę możliwości, ustala, kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia, a następnie informuje o zdarzeniu wychowawcę oraz dyrektora szkoły.

5.Wychowawca, we współpracy z psychologiem lub pedagogiem szkolnym, przeprowadza rozmowę z uczniem dotyczącą zasad bezpiecznego i odpowiedzialnego korzystania z Internetu.

6.O zaistniałej sytuacji wychowawca niezwłocznie informuje rodziców lub opiekunów ucznia.

7.Szkoła współpracuje z instytucjami zewnętrznymi, takimi jak Policja, NASK czy organizacje zajmujące się profilaktyką i edukacją w zakresie cyberbezpieczeństwa, w celu skutecznego zapobiegania zagrożeniom cyfrowym oraz podnoszenia świadomości społeczności szkolnej.

Nauczyciele i pracownicy szkoły - bezpieczeństwo online

Należy być świadomym cyfrowych zagrożeń i ryzyka wynikającego z rejestrowania prywatnej aktywności w sieci przez aplikacje i algorytmy, ale także własnych działań w internecie. Dotyczy to lajkowania określonych stron, korzystania z aplikacji randkowych, na których można spotkać uczniów/uczennice oraz ich rodziców/opiekunów, obserwowania określonych osób/stron w mediach społecznościowych i ustawień prywatności kont.

1.Nie wolno nawiązywać kontaktów z uczniami i uczennicami poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.

2.W trakcie lekcji osobiste urządzenia elektroniczne powinny być wyciszone.

18. Wagary, powtarzające się nieusprawiedliwione nieobecności na lekcjach

Ucieczka ucznia ze szkoły

1. Nauczyciel, który stwierdził fakt ucieczki ucznia, odnotowuje nieobecność w dzienniku mobi Dziennik i powiadamia wychowawcę, dyrektora oraz rodziców ucznia.

2. Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem i jego rodzicami. Ustala przyczyny ucieczki z lekcji oraz przekazuje informację o konsekwencjach takiego postępowania.

Nieusprawiedliwione nieobecności na lekcjach

1. W przypadku opuszczania przez ucznia pojedynczych lekcji lub całych dni bez usprawiedliwienia, wychowawca informuje rodzica o absencji i ustala przyczynę nieobecności.

2. Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem i jego rodzicami. Przekazuje informację o konsekwencjach opuszczania zajęć lekcyjnych, formie ukarania ucznia oraz zobowiązuje rodziców do większej kontroli nad dzieckiem.

3. W przypadku braku poprawy wychowawca w porozumieniu z dyrektorem szkoły wzywa rodziców na rozmowę w celu wyjaśnienia sytuacji i poinformowania o konsekwencjach prawnych wynikających z braku realizacji obowiązku szkolnego przez dziecko.

4.W przypadku przedłużającej się absencji szkoła wdraża kroki prawne i zawiadamia odpowiednie instytucje.

19. Oddalenie się ucznia od grupy w czasie wycieczki szkolnej lub innej formy wyjścia poza teren szkoły

1. Kierownik wycieczki ustala okoliczności oddalenia i podejmuje natychmiastowe działania. Kierownik wycieczki podejmuje poszukiwania, powiadamia natychmiast dyrektora szkoły, a grupa z opiekunem pozostaje w ustalonym miejscu.
2. Po odnalezieniu ucznia kierownik wycieczki:
-wyjaśnia przyczyny, które doprowadziły do takiej sytuacji,
-uświadamia odnalezionej osobie konsekwencje jej zachowania,
-jeśli oddalenie było nieświadome, przypomina regulamin wycieczki i udziela uczniowi upomnienia,
-w przypadku świadomego oddalenia – przypomina regulamin wycieczki i informuje ucznia o konsekwencjach,
-informuje o zdarzeniu rodziców.
3. Jeśli poszukiwania ucznia są bezskuteczne, kierownik wycieczki informuje policję.

20. Popełnienie czynu karalnego przez ucznia

-Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich znajduje zastosowanie między innymi w postępowaniach w sprawach o czyny karalne – w stosunku do
osób, które dopuściły się takiego czynu po ukończeniu lat 13, ale nie ukończyły lat 17. Mimo,
że pod pojęciem czynu karalnego mieszczą się wszystkie przestępstwa, to katalog wykroczeń zawiera jedynie ściśle wskazane czyny. Czyn karalny to czyn zabroniony przez Ustawę o postępowaniu w sprawach nieletnich jako przestępstwo, przestępstwo skarbowe, albo wykroczenie określone w artykułach:
-51 – zakłócanie porządku publicznego,
-69 – niszczenie i uszkadzanie znaków umieszczonych przez organ państwowy,
-74 – uszkadzanie znaków lub urządzeń zapobiegających niebezpieczeństwu,
-76 – rzucanie kamieniami w pojazd będący w ruchu,
-85 – samowolna zmiana znaków lub sygnałów drogowych,
-87 – prowadzenie pojazdów przez osobę będącą po użyciu alkoholu,
-119 – kradzież lub przywłaszczenie mienia o wartości do 250 zł,
-122 – zniszczenie lub uszkodzenie mienia, jeśli szkoda nie przekracza 250 zł.

Sprawca czynu karalnego

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły będący na miejscu zdarzenia niezwłocznie informuje o nim wychowawcę. Zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa w celu przekazania ich policji.

2. Wychowawca ustala okoliczności zdarzenia, ewentualnych świadków i powiadamia dyrektora szkoły.

3. Dyrektor szkoły powiadamia o zdarzeniu rodziców sprawcy oraz poszkodowanego ucznia i wzywa policję.

4. Dyrektor zwołuje zebranie Rady Pedagogicznej, która podejmuje wobec ucznia działania zgodne ze Statutem Szkoły.

5. O ustaleniach Rady Pedagogicznej dyrektor informuje rodziców sprawcy.

Uczeń poszkodowany

1. Nauczyciel będący na miejscu zdarzenia udziela poszkodowanemu pierwszej pomocy przedmedycznej, wzywa pielęgniarkę szkolną, a w razie konieczności karetkę pogotowia. Zabezpiecza ślady przestępstwa.

2. Powiadamia o zdarzeniu dyrektora lub osobę upoważnioną, wychowawcę i pedagoga szkolnego, a następnie powiadamia o zdarzeniu rodziców poszkodowanego ucznia.

3. Nauczyciel lub wychowawca ustala okoliczności zdarzenia, ewentualnych świadków i wzywa do szkoły policję.

4. Dyrektor informuje rodziców poszkodowanego ucznia o decyzji Rady Pedagogicznej i konsekwencjach wobec sprawcy.

21. Nagła niedyspozycja zdrowotna ucznia, próba samobójcza

Postępowanie w przypadku nagłej niedyspozycji zdrowotnej

-Nagła niedyspozycja zdrowotna ucznia – gorączka, dolegliwości żołądkowe, dolegliwości bólowe, duszności, krótkotrwałe omdlenia i zasłabnięcia.

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia lub nauczyciel dyżurujący dokonuje wstępnej oceny sytuacji, zapewnia uczniowi opiekę i udziela pierwszej pomocy, a w razie potrzeby informuje sekretariat szkoły poprzez wyznaczonego ucznia lub telefonicznie sekretariat szkoły o konieczności wezwania pielęgniarki szkolnej.

2. Pielęgniarka określa stan zdrowia ucznia i w razie konieczności informuje rodziców ucznia oraz ustala dalszą opiekę.

3. W przypadku nieobecności pielęgniarki nauczyciel powiadamia rodziców i ustala sposób odebrania ucznia ze szkoły.

4. W przypadku, gdy istnieje obawa, że zagrożone jest zdrowie lub życie ucznia, nauczyciel wzywa pogotowie ratunkowe, zawiadamia dyrektora szkoły lub osobę upoważnioną oraz rodziców ucznia.

5. Do momentu odebrania przez rodziców lub przyjazdu pogotowia uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela lub innej osoby wyznaczonej przez dyrektora szkoły lub osobę upoważnioną.

Postępowanie w przypadku próby samobójczej ucznia na terenie szkoły lub gdy uczeń jest pod jej opieką

1. Szkoła prowadzi działania uprzedzające, zapobiegawcze:

- omawianie problematyki na zebraniach Rady Pedagogicznej,
- omawianie z uczniami ich problemów i wyzwań (podczas lekcji z psychologiem szkolnym, pedagogiem, lekcji z wychowawcą),
- obserwacja stanu psychicznego uczniów, reagowanie na symptomy stresu, objawy depresji, widocznej zmiany zachowań czy nastroju ucznia.

2. Po podjęciu przez ucznia próby samobójczej lub po stwierdzeniu zamiaru podjęcia takiej próby, m.in. poprzez posiadanie przedmiotów niebezpiecznych, które mogłyby stanowić narzędzie próby, nauczyciel będący świadkiem lub psycholog szkolny prowadzi działania interwencyjne:

- powiadamia o tym fakcie wychowawcę i dyrektora szkoły,
- zabezpiecza znalezione przedmioty i przekazuje je wychowawcy,
- zapewnia bezpieczeństwo uczniowi w ustronnym miejscu,
- ustala rodzaj zdarzenia,
- wychowawca wzywa rodziców ucznia,
- wychowawca zbiera wstępne informacje o okolicznościach zdarzenia,
- nauczyciel lub dyrektor szkoły wzywa pogotowie ratunkowe, policję i dba o to, by interwencja służb przebiegła dyskretnie.
- dyrektor szkoły, pedagog lub psycholog szkolny i wychowawca przeprowadzają rozmowę z rodzicami oraz przekazują informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

3. Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną ustala strategię dalszego działania.

Postępowanie w przypadku powrotu ucznia do szkoły po powziętej próbie samobójczej

1. Warunkiem powrotu do szkoły ucznia (po próbie samobójczej) jest dostarczenie informacji/zaświadczenia od lekarza psychiatry o braku przeciwwskazań do uczenia się dziecka na terenie szkoły w grupie klasowej.

2. Po powrocie ucznia do szkoły należy pamiętać o wsparciu dziecka i okazaniu zrozumienia.

3.Pedagog i psycholog oraz wychowawca zapewniają uczniowi opiekę oraz wsparcie w postaci rozmów i spotkań. Stosownie do potrzeb ucznia wskazują mu miejsca w których może skorzystać z fachowej opieki specjalistów i terapii.

4.Pedagog, psycholog szkolny i wychowawcy udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej pozostałym uczniom, zgodnie z ich potrzebami (przede wszystkim w grupie klasowej i bliskim znajomym ucznia).

22. Procedura postępowania w przypadku żałoby po śmierci ucznia

1.Dyrektor szkoły przyjmuje i potwierdza informację o śmierci ucznia, a następnie informuje Grono Pedagogiczne. Dyrektor nawiązuje kontakt z rodziną, składa kondolencje, pyta o zgodę na poinformowanie społeczności szkolnej i ewentualny udział w pogrzebie.

2.Informację uczniom przekazuje wychowawca w obecności pedagoga lub psychologa. Należy zadbać o takt, empatię i unikać plotek.

3. Wychowawca, psycholog i pedagog organizują pomoc emocjonalną dla klasy zmarłego ucznia oraz innych osób szczególnie dotkniętych stratą.

4. Wychowawca, nauczyciele i specjaliści monitorują samopoczucie uczniów, zapewniają wsparcie i elastyczne podejście w okresie żałoby.

23. Przemoc fizyczna i psychiczna

Sposób postępowania w przypadkach doświadczania przez dziecko przemocy uregulowany jest w Standardach ochrony małoletnich i zapewnienia im bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej nr 9 im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku- Białej.

24. Nieodebranie ucznia ze świetlicy szkolnej

Samowolne oddalenie się ucznia ze świetlicy

1. Nauczyciel świetlicy ustala okoliczności oddalenia i podejmuje natychmiastowe poszukiwania zaginionego ucznia, odnotowuje w dokumentacji jego nieobecność oraz zawiadamia dyrektora szkoły.

2. Po odnalezieniu ucznia nauczyciel analizuje z nim sytuację, udziela mu upomnienia i informuje o konsekwencjach złamania zasad regulaminu oraz informuje o zaistniałym fakcie rodziców oraz wychowawcę klasy.

3. W przypadku nieodnalezienia ucznia nauczyciel świetlicy informuje o fakcie rodziców i powiadamia policję.

4. Jeżeli zachowanie powtarza się, nauczyciel świetlicy informuje psychologa szkolnego i wychowawcę klasy, którzy w porozumieniu z rodzicami podejmują działania zapobiegawcze.

Nieodebranie ucznia ze świetlicy

1. Nauczyciel świetlicy kontaktuje się telefonicznie z rodzicami ucznia, ustala przyczyny zdarzenia i zapewnia dziecku opiekę do czasu odebrania.
2. Nauczyciel świetlicy przypomina rodzicom o obowiązku punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
3. Jeżeli sytuacja powtarza się, nauczyciel świetlicy informuje dyrektora/wicedyrektora, który rozpoznaje sytuację i podejmuje dalsze działania.

25. Samowolne opuszczenie klasy lekcyjnej/szkoły przez ucznia

1.Nauczyciel po stwierdzeniu samowolnego opuszczenia klasy lub szkoły natychmiast informuje dyrektora/wicedyrektora (a w razie ich nieobecności – innego nauczyciela, sekretariat lub pracownika obsługi) oraz dokonuje wpisu w dzienniku elektronicznym.
2.Dostępni pracownicy sprawdzają, czy uczeń znajduje się na terenie szkoły, po odnalezieniu odprowadzają go do klasy lub pedagoga i informują wychowawcę.
3.Rodzice są powiadamiani przez wychowawcę o zaistniałej sytuacji informacją w dzienniku elektronicznym.
4.Jeśli uczeń opuścił teren szkoły, dyrektor/wicedyrektor lub wychowawca natychmiast kontaktuje się telefonicznie z rodzicami.
5.Wyznaczeni pracownicy szkoły poszukują ucznia w najbliższej okolicy szkoły, a szkoła zawiadamia policję (zwłaszcza, gdy rodzice nie odbierają telefonu).
6. Po odnalezieniu dziecka rodzice niezwłocznie powiadamiają szkołę, wychowawca podejmuje dalsze działania wychowawcze. Ucieczki z zajęć nie podlegają procedurze zwalniania i usprawiedliwiania nieobecności, mają także odzwierciedlenie w kryteriach oceniania zachowania ucznia zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania.

Bielsko-Biała, dnia 9 listopada 2026 r.

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 9
w Bielsku-Białej
mgr Anna Jakubiec-Kozub

WAŻNE NUMERY ALARMOWE

112 – Centrum Powiadamiania Ratunkowego

999 – Pogotowie Ratunkowe

998 – Straż Pożarna

997 – Policja

992 – Pogotowie gazowe

Załącznik nr 1

do Procedur dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa

w Szkole Podstawowej nr 9 im. Tadeusza Kościuszki

w Bielsku-Białej

.....

miejscowość, data

Notatka służbowa

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

czytelny podpis